

Inspectierapport

Kindcentrum Broeckie (KDV)

Oosterom 3

1132 NA Volendam

Registratienummer 260544802

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Edam-Volendam
Datum inspectie:	21-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-06-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	15
Accommodatie.....	18
Ouderrecht.....	20
Overzicht getoetste inspectie-items	22
Pedagogisch klimaat.....	22
Personeel en groepen	25
Veiligheid en gezondheid	27
Accommodatie.....	28
Ouderrecht.....	28
Gegevens voorziening	29
Opvanggegevens	29
Gegevens houder.....	29
Gegevens toezicht	29
Gegevens toezichthouder (GGD).....	29
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	29
Planning	29
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	31

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten
- gesprek met de locatiemanager en coördinator peuteropvang CBW

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat; het pedagogisch beleid en de pedagogische praktijk
- personeel en groepen; aantal beroepskrachten en stabiliteit voor kinderen
- accommodatie; alle items

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: evaluatie en uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid
- ouderrecht: informatie pedagogisch beleid en meest recente inspectierapport.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis(en) wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. Hiervoor is geen herstelaanbod gedaan vanwege de opstapeling en/ of herhaling van tekortkomingen. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: voorschoolse educatie (VE) en inzet pedagogisch beleidsmedewerker VE
- personeel en groepen: inzet pedagogisch beleidsmedewerkers en verklaring omtrent gedrag bestuurders

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kindcentrum Broeckie maakt onderdeel uit van de koepelorganisatie Stichting Club- en Buurthuiswerk Edam-Volendam. Het kindcentrum is 9 januari 2023 gestart met de kinderopvang. Kindcentrum Broeckie bestaat uit KC Broeckie (voorheen kinderdagverblijf Bambi) en peuterspeelzaal 't Kattekopje. Beiden zijn verhuisd naar deze locatie.

De opvang vindt plaats in 5 stamgroepen; 2 groepen voor kinderen van 0-2 jaar, 2 groepen voor kinderen van 2-4 en 1 doorgroeigroep voor kinderen van 0-2 jaar.

Op peuterspeelzaal 't Kattekopje worden kinderen van 2-4 jaar opgevangen. Deze biedt elke dag opvang in een ochtendgroep en een middaggroep. Op de peuterspeelzaal wordt Voorschoolse Educatie (VE) aangeboden.

Op 21 maart 2023 heeft GGD Zaanstreek-Waterland in opdracht van gemeente Edam- Volendam een jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie.

KDV Bambi

- 26 oktober 2022: jaarlijks onderzoek; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 31 augustus 2021: jaarlijks onderzoek; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 17 juni 2020: jaarlijks onderzoek; herstelaanbod op beschrijving werkwijze in het pedagogisch beleid en op inschrijving en koppeling in personenregister van 2 medewerkers.

't Kattekopje

- 23 juni 2022: jaarlijks onderzoek; herstelaanbod beschrijving ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker VE. Na herstelaanbod wordt voldaan aan alle getoetste voorwaarden.
- 2021: In verband met de corona pandemie heeft er in 2021 geen onderzoek plaatsgevonden.
- 1 december 2020: jaarlijks onderzoek; herstelaanbod op opleidingsplan VE, de beschrijving van de samenwerking met de basisschool en de beschrijving van de inrichting van de 960 uur VE. Na herstelaanbod wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan voor Kindcentrum Broeckie. Hierin is ook het werkplan voor peuterspeelzaal 't Kattekopje in opgenomen.

Onderwerpen uit het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van onder andere teamoverleggen en feedback van de locatiemanager en de pedagogisch coach. De houder draagt er zorg voor dat in de opvang gehandeld wordt conform het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Het oordeel ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Om te zien of de houder verantwoorde kinderopvang biedt, wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie kindercentrum (ontwikkeld door NJI, in opdracht van GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

De observatie vond plaats in de ochtend bij groep Groen (peuterspeelzaal 't Kattenkopje) en groep Donkerblauw (babygroep). Ten tijde van de inspectie waren er op groep Groen 12 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten en één snuffelstagiaire. De kinderen zijn net klaar met fruit eten en mogen vrij spelen. Op groep Blauw zijn de kinderen met een beroepskracht speelgoed aan het opruimen waarna zij aan tafel gaan om te eten en drinken. Er zijn op deze groep 8 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten.

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond, er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Voor het warm eten krijgen de kinderen

5 van 31

eerst een glas water aangeboden. Wanneer een kind het glas voor zich uit schuift vraagt de beroepskracht of het kind nog niet wil drinken en zegt dat het kind het kan laten staan voor straks.

Het welbevinden van de kinderen is goed. De kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Een kind is puzzels aan het maken. Wanneer een puzzel af is geeft een beroepskracht een high five. Zij vraagt of het kind een moeilijkere puzzel wil en het kind reageert enthousiast met "Jaaaa". Zij zegt tegen de andere beroepskracht dat zij een puzzelkampioen hebben. De beroepskrachten geven geregeld complimentjes aan de kinderen.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spel materiaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Op de peuterspeelzaalgroep zijn de kinderen aan het vrij spelen. Een beroepskracht gaat met drie kinderen bij een grote praatplaat zitten. Hier zijn allerlei boerderijdieren op te zien. De beroepskracht houdt rekening met verschillende niveaus. Zo vraagt zij waar kinderen een konijn zien; de kinderen zoeken het dier en wijzen deze aan. Hierna wijst zij een dier aan en vraagt aan de kinderen wat voor dier het is. Als een kind antwoordt door het geluid van het dier te maken (bijvoorbeeld boe), dan knikt de beroepskracht en zegt: "Ja, een koe".

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Dit blijkt onder andere uit:

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen. Op de blauwe groep wordt samen opgeruimd. Hierbij begeleidt de beroepskracht. Zo zegt zij bijvoorbeeld: "Zullen we even kijken of alle auto's in de bak zijn? De auto's zijn nog niet opgeruimd, waar moeten die?" Als een kind deze heeft opgeruimd zegt de beroepskracht: "Ja, goed gedaan" en geeft het kind een high five.

Overdracht van waarden en normen

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht. Tijdens het opruimen helpen alle kinderen mee. Wanneer er opgeruimd is gaan de kinderen aan tafel om te eten. Ieder kind krijgt een washandje om de handen te wassen. Hierbij wordt ook een liedje gezongen. De

kinderen zijn allemaal zelf naar de tafel gekomen en proberen zelf de handen schoon te maken. Zij weten ook dat het na het eten bedtijd is.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Voorschoolse educatie

Voorschoolse educatie (VE) wordt uitgevoerd middels een goedgekeurd programma. Dit programma is gericht op het stimuleren van kinderen in hun ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. In de praktijk is voorschoolse educatie o.a. te herkennen aan een gestructureerd dagprogramma.

Op dit kindcentrum wordt op de peutergroep 't Kattekopje VE geboden middels het programma Piramide. De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen en ten minste 1 beroepskracht per 8 kinderen. De peutergroep beschikt over beroepskrachten die voldoen aan de opleidingseisen en kwalificaties voor de 3F- taaleis.

De houder draagt er zorg voor dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur VE kan ontvangen.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld wat voor dit jaar de deskundigheidsbevordering van de beroepskrachten beschrijft. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan de visie op VE beschreven.

In het pedagogisch beleid staat een concrete en toetsbare beschrijving van de wijze waarop:

- Deze visie te herkennen is in het aanbod van activiteiten
- Het aanbod van VE hierop wordt afgestemd
- Ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- De inrichting van de ruimte waarin VE wordt verzorgd
- Materiaal voor VE beschikbaar wordt gesteld
- Vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie
- Een zorgvuldige overgang plaatsvindt van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie

Aan één voorwaarde wordt niet voldaan:

In het pedagogisch beleid is niet de wijze beschreven waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker VE en hoe daarmee de kwaliteit van de VE wordt bevorderd.

Bij navraag via de mail geeft de locatiemanager op 17 april 2023 aan dat dit in het pedagogisch coachplan staat. Het pedagogisch coachplan is een apart document dat niet in het pedagogisch beleid is opgenomen of waarnaar verwezen wordt.

De coördinator peuterspeelzalen laat in het telefoongesprek van 24 april weten dat het coachplan wordt toegevoegd aan het pedagogisch beleid.

Ondanks dat de locatiemanager en de coördinator peuterspeelzalen deze punten zullen aanpassen, voldeden deze niet ten tijde van de inspectie.

Conclusie

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder heeft door middel van een rekentool een minimaal aantal uur inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE berekend over alle 4 locaties; namelijk 300 uur in 2023.

Uit het 'Opleidingsplan VVE- leiding 2023' blijkt dat de ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker VE aanvullend is op de ureninzet van de reguliere pedagogisch beleidsmedewerker.

Aan 1 voorwaarde wordt niet voldaan:

Het aantal kinderen met VE- indicatie dient per kindcentrum van de houder (4 VE- locaties) te worden vast gelegd. In het opleidingsplan VVE- leiding 2023 zijn alle doelgroeppeuters gezamenlijk berekend.

Bij navraag via email op 20 april geeft de coördinator peuterspeelzalen aan dat het genoemde aantal doelgroeppeuters het totaal aantal peuters van de 4 locaties is. Zij heeft dit aangepast in het pedagogisch coachplan welke als bijlage toegevoegd wordt aan het pedagogisch beleid. In het aangepaste coachplan staat hoe de extra VE- uren per locatie verdeeld zijn. Het aantal doelgroeppeuters op 1 januari 2023 staat nog niet *per locatie* vermeld. Hoewel de coördinator een aangepast coachplan heeft toegestuurd voldeed het niet ten tijde van de inspectie. Op dit item is geen herstelaanbod geweest in verband met de meerdere tekortkomingen tijdens dit onderzoek. Tijdens voorgaand onderzoek van 't Kattekopje is hier ook een herstelaanbod gedaan op dit item:

Tijdens het inspectie- onderzoek van 23 juni 2022 van de locatie 't Kattenkopje is een herstelaanbod gegeven op deze voorwaarde 2.4.3. De urenberekening van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE en een overzicht van het aantal doelgroeppeuters ontbrak. Dit heeft de houder hersteld. De houder heeft de urenberekening en het aantal doelgroeppeuters per locatie weergegeven.

Conclusie

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatiemanager en coördinator peuteropvang CBW)
- Gesprek beroepskracht(en) (21-03-2023)
- Observatie(s) (21-03-2023)
- Personeelsrooster (27-02-2023 t/m 21-3-2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid Kindcentrum Broeckie- maart 2023)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan 2023 KC Broeckie; Pedagogisch werkplan 2022 Peuterspeelzalen)
- Notulen teamoverleg (11-1-2023; 2-3-2023)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (Opleidingsplan VVE-leiding 2023)
- Evaluatie opleidingsplan VVE-leiding 2022
- Pedagogisch coaching beleid 2022 Stichting Club en Buurthuiswerk Edam Volendam Algemeen 2022 na herstel
- Email 20 april 2023

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit de controle van het personenregister kinderopvang (PRK) blijkt dat de getoetste beroepskrachten en andere personen die structureel aanwezig zijn op de locatie zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn na koppeling in het PRK met hun werkzaamheden begonnen.

Uit de verificatie in het Landelijk Register Kinderopvang blijkt dat twee van de vier bestuurders niet in het bezit zijn van een VOG, en dus ook niet ingeschreven staan in het PRK en gekoppeld zijn aan de houder. Na telefonisch contact met de coördinator peuterspeelzalen blijkt dat deze twee personen nieuwe bestuurders zijn. Zij gaat hier met spoed achteraan.

Conclusie

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het inspectiebezoek was de daadwerkelijke bezetting als volgt:

Stamgroep	Aantal kinderen	Aantal beroepskrachten
Babygroep 1; Geel	11	3
Babygroep 2; Lichtblauw	5	2
Babygroep 3; Donkerblauw	8	2
Peutergroep 1; Oranje	13	2
Peutergroep 2; Rood	10	2
Peutergroep Groen, 't Kattenkopje	12	2

Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster om de beroepskracht-kindratio (BKR) te beoordelen. Er worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Het KDV is langer dan 10 uur per dag open. De houder mag drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten (3-uursregeling). De tijden heeft de houder beschreven in het pedagogisch beleidsplan en werkplan. Tijdens deze uren wordt minimaal de helft van het aantal beroepskrachten dat nodig is ingezet. Op deze locatie wordt er aan de randen van de dag en tijdens pauzes afgeweken van de BKR.

Wanneer er binnen de BKR één beroepskracht aanwezig is, moet er een volwassene als achterwacht beschikbaar zijn. Deze persoon is bereikbaar en kan bij een noodgeval binnen 15 minuten aanwezig zijn. Ook moet er een extra volwassene aanwezig zijn op de locatie wanneer er één beroepskracht aanwezig is en er wordt afgeweken van de BKR. Uit het personeelsrooster en uit het interview met een beroepskracht blijkt dat er altijd meer dan één beroepskracht aanwezig is. Hierdoor zijn deze twee items niet beoordeeld. Wel weten de beroepskrachten wie de achterwacht is en waar zij het telefoonnummer kunnen vinden.

De houder heeft één beroepskracht in opleiding/ stagiaire ingezet. De houder houdt rekening met de opleidingsfase waar de beroepskracht in opleiding/ stagiaire zich bevindt. De inzet is conform de voorwaarden in de cao Kinderopvang.

De houder heeft rekening gehouden met de eis dat gedurende de dagopvang maximaal de helft van de totale inzet van beroepskrachten uit formatief ingezette beroepskrachten in opleiding en/of stagiaires bestaat.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM-er) begeleidt de beroepskrachten in hun werk. De houder bepaalt jaarlijks op 1 januari het verplichte minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach moet worden ingezet. De houder bepaalt hoe deze uren verdeeld worden over de verschillende kindercentra.

Het gaat om de verplichte rekenformule:

- 50 uur x het aantal kindercentra voor de ontwikkeling en invoeren van pedagogisch beleid.
- 10 uur x aantal fte* pedagogisch medewerkers voor de coaching van beroepskrachten.

*fte is een rekeneenheid waarmee de omvang van een functie of de personeelssterkte kan worden uitgedrukt. Eén fte is een volledige werkweek.

Bevindingen urenberekening:

- De minimale ureninzet is door de houder op de juiste wijze berekend voor 2022 en 2023.

Aan twee voorwaarden wordt niet voldaan:

1. De houder heeft in 2022 de pedagogisch beleidsmedewerkers voor onvoldoende uren ingezet voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden:

In eerste instantie geeft de houder aan in aangeleverde documenten dat er in totaal 103 uur coaching is gegeven. Dit staat in de 'Matrix individuele coaching voor alle pedagogisch medewerkers 2022' en in het toegestuurd document 'overige vragen en antwoorden'. Uit het overzicht 'Berekening minimale ureninzet PBM' blijkt dat er volgens de berekening 161.28 uur coaching gegeven had moeten worden in 2022. De coach had hier voldoende uren voor beschikbaar. Hierom is er navraag gedaan bij de houder.

De locatiemanager laat in de email van 17 april weten dat er in 2022 coaching heeft plaatsgevonden in de vorm van:

- Beeldcoaching; gemiddeld 3 uur per beroepskracht (in plaats van de 1,5 uur die in de matrix geregistreerd staat; voorbereiding en nabespreking waren niet genoteerd en mogen er wel bij gerekend worden). Dit is gegeven aan 25 beroepskrachten.
- Teamcoaching; 2 momenten van 2 uur, gegeven door een extern pedagogisch coach aan in totaal 26 beroepskrachten.
- Babytraining aan 5 beroepskrachten; per beroepskracht 3 uur. Deze is gegeven door een Jonge Kind Expert van de Rolf Groep, welke tevens Professioneel Pedagogisch Coach is.

Uren die tellen voor coaching:

- Alleen coaching dat door een bezoldigde en voor deze taak door de houder aangenomen PBM'er gegeven wordt, kan meetellen in het aantal uren.
- Bij de urenberekening gaat het om de inzet van de coach. Als een coach twee uur coaching geeft aan een groep van vijftien medewerkers, is de inzet van de coach twee uur.

De houder heeft in de matrix de 2 uren van de teamtraining bij iedere individuele beroepskracht gerekend. Hiermee komt de houder op 142 uur;

-beeldcoaching: 25 x 3 uur= 75 uur

-teamtraining: 26 x 2 uur= 52 uur

-babytraining: 5 x 3 uur= 15 uur

De daadwerkelijke coachingsuren van de coach komen uit op 94 uur;

-beeldcoaching: 25 x 3 uur= 75

-teamtraining: 2 x 2 uur= 4 uur

-babytraining: 5 x 3 uur= 15 uur

Dit is 67,28 uur minder dan de 161,28 uren die aan het begin van het jaar berekend waren.

Tijdens het telefoongesprek van 24 april 2023 geven de locatiemanager en de coördinator peuteropvang aan dat zij niet geweten hebben dat de uren van teamcoaching niet per beroepskracht berekend mogen worden. In de mail van 25 april laat de coördinator weten waarom zij hiervoor gekozen hebben:

"Wij hebben bewust gekozen voor de vorm van pedagogisch coaching in een groep/ team. Dit omdat uit veel coachingsgesprekken in 2021 en 2022 is gebleken dat het samenwerken effect heeft op het individuele pedagogisch handelen richting de kinderen en vooral in de samenwerking knelpunten ervaren worden. Elke medewerker heeft een eigen plek in de teamcoaching en kijkt naar zijn eigen rol als pedagogisch medewerker in de samenwerking. Hier wordt ook individuele feedback op gegeven en individuele tips. Persoonlijke ontwikkeling komt dus juist aan bod in deze coaching, met de eigen plek in het systeem van de samenwerking."

Desondanks gaat de berekening van de uren over de inzet van de coach, en dat is in dit geval bij de teamtraining 2 x 2 uur.

2. De verdeling van de inzet van uren voor coaching en beleidstaken is niet per locatie schriftelijk vastgelegd en tevens niet inzichtelijk gemaakt voor de beroepskrachten en ouders. De houder heeft verwezen naar nieuwsbrieven en het coachingsplan maar hier is deze informatie niet in terug te vinden.

Conclusie

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 6 stamgroepen. Het maximale aantal kinderen per stamgroep wordt in de praktijk tijdens de beoordeelde periode niet overschreden. De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht op welke dag aanwezig is.

Per dag is minimaal een van de twee vaste beroepskrachten aanwezig voor elk kind tot 1 jaar. Bij grotere stamgroepen kunnen dit drie beroepskrachten zijn.

Aan kinderen vanaf 1 jaar worden maximaal 3 vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is.

Elk kind heeft een eigen mentor. Dit is één van de vaste beroepskrachten van het kind. De mentor bespreekt op vaste momenten de ontwikkeling van het kind met de ouders. De mentor is aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling van het kind.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatiemanager en coördinator peuteropvang CBW)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang (16-05-2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (27-02-2023 t/m 21-3-2023)
- Personeelsrooster (27-02-2023 t/m 21-3-2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid Kindcentrum Broeckie- maart 2023)
- Matrix individuele coaching voor alle pedagogisch medewerkers (2022 en 2023)
- Nieuwsbrief januari 2022 en januari 2023
- Pedagogisch werkplan 2023 KC Broeckie
- 2 praktijkovereenkomsten
- Pedagogisch Coachingsbeleid CBW algemeen 2023
- Telefonisch contact 17-05-2023

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van Kindcentrum Broeckie heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid. Daarnaast zijn locatiespecifieke kenmerken vastgelegd in de Risico-Inventarisatielijst van Kindcentrum Broeckie. Ook zijn er protocollen opgesteld zoals 'veilig slapen', 'buitenspeelplaats 0-2' en buitenspeelplaats 2-4' en 'buiten wandelen'. Het beleidsplan bevat preventieve maatregelen om kinderen te beschermen tegen risico's met grote gevolgen.

Het beleidsplan omvat een concrete beschrijving van de algemene risico's die opvang met zich meebrengt. Er wordt ingegaan op:

- Fysieke veiligheid (bijv. vallen van hoogte, verbranding en vergiftiging)
- Sociale veiligheid (bijv. grensoverschrijdend gedrag, vermissing)
- Gezondheid (bijv. besmetting ziektekiemen en binnenmilieu)

De houder heeft in het beleid opgenomen op welke wijze kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn.

In het beleid staat concreet beschreven hoe de achterwacht is geregeld op het moment dat:

- Er slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is;
- Er slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is en er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

De aanwezige beroepskrachten zijn op de hoogte van de gegevens van de achterwacht.

In het beleid veiligheid en gezondheid staat voldoende beschreven op welke manier dit voor beroepskrachten (in opleiding), stagiairs, vrijwilligers en ouders inzichtelijk is.

Er is tijdens de opvang tenminste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit is beoordeeld door middel van opgevraagde personeelsroosters en certificaten.

Aan twee voorwaarden wordt tijdens het inspectiebezoek niet voldaan, hier is een **herstelaanbod** voor aangeboden:

1. Handelen volgens het beleid veiligheid en gezondheid

Voorwaarde: De houder moet er zorg voor dragen dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Tijdens de inspectie staat er in een laag keukenkastje een tas van een beroepskracht en een spuitbus deodorant. Dit kastje is niet afgesloten met bijvoorbeeld een kinderslot. De beroepskracht geeft aan dat er wel kindersloten hebben gezeten maar dat deze stuk zijn gegaan en dat de locatiemanager al op zoek is naar andere kindbeveiliging voor deze keukenkastjes.

In de risico- inventarisatie staat dat er een aparte ruimte voor tassen gemaakt moet worden om het risico dat een kind sigaretten of medicijnen eet uit tas van een ouder of leidster te verkleinen. Een spuitbus deodorant staat niet opgenomen in de risico- inventarisatie. Wel staat er over giftige stoffen (schoonmaakmiddelen) dat deze hoog moeten worden opgeborgen in een afgesloten kast met een hoge klink (minimaal 1.35m).

Herstelaanbod

De houder heeft de gelegenheid gekregen om ervoor te zorgen dat er binnen 3 weken maatregelen zijn genomen om bovenstaand risico te voorkomen. De locatiemanager heeft ervoor gekozen om kindbeveiliging op de lage keukenkastjes te plaatsen.

Op 30 maart heeft de locatiemanager per mail foto's gestuurd met de lage keukenkastjes waar kindersloten op zitten.

2. Evaluatie veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voorwaarde: De houder dient het beleid binnen drie maanden na opening te evalueren en het beleid actueel te houden.

Uit het interview op 21 maart met de locatiemanager en de coördinator peuteropvang CBW blijkt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid nog niet geëvalueerd is en ook nog niet op de planning staat. De eerstvolgende keer dat dit op de agenda van een teamvergadering zou kunnen staan is in mei. Dit is niet binnen drie maanden na de opening van het kindercentrum op 9 januari 2023.

Herstelaanbod

De houder heeft de gelegenheid gekregen om alsnog een vergadering te plannen binnen de drie maanden na opening van het kindcentrum om het beleid veiligheid en gezondheid te evalueren en eventueel te actualiseren.

Op 11 april 2023 heeft de locatiemanager documenten per mail gestuurd waaruit blijkt dat het beleid veiligheid en gezondheid op 5 april geëvalueerd met het team en hierna geactualiseerd is. Het bovenstaande punt over het opbergen van tassen staat hier bijvoorbeeld in opgenomen. Ook zijn 4 punten behandeld die uit actieplannen zijn gekomen. Hiermee voldoet de houder, na herstelaanbod, aan deze voorwaarde.

Conclusie

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatiemanager en coördinator peuteropvang CBW)
- Gesprek beroepskracht(en) (21-03-2023)
- Observatie(s) (21-03-2023)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (November 2022; 7 april 2023 versie 2.1)
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid (Versienummer onbekend)
- Notulen Teamvergadering 05-04-2023 Beleidsplan veiligheid en gezondheid
- 4 actieplannen (3-2-2023; 21-3-2023; 27-3-2023; 3-4-2023)
- Email locatiemanager (11-04-2023); documenten beleid veiligheid en gezondheid
- Email locatiemanager (30-02-2023); foto's kindersloten op lage keukenkastjes

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

Kindcentrum Broeckie maakt gebruik van 6 groepsruimtes op de begane grond. Vijf groepsruimtes zijn voor het kinderdagverblijf, 1 groepsruimte is voor de peuterspeelzaal (PSZ).

Omschrijving van de ruimte	Aantal vierkante meter	Maximaal aantal kinderen (aantal m2 : 3,5m per kind)	Maximaal aantal kinderen volgens pedagogisch werkplan
Doorgroeigroep (Groep Blauw)	75 m2	21	14
Babygroep 1 (Groep Geel)	77 m2	22	14
Babygroep 2 (Groep Lavendel)	85 m2	24	14
Peutergroep 1 (Groep Oranje)	70 m2	20	16
Peutergroep 2 (Groep Rood)	63 m2	18	16
PSZ 't Kattenkopje (Groep Groen)	79 m2	22	16

Er is voldoende binnenruimte voor 90 kinderen.

Inrichting

De binnenruimtes zijn veilig toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Slaapruimtes

De groepen Blauw, Oranje en Rood hebben elk 2 aparte slaapruimtes op de groep. De groepen Geel en Lichtblauw hebben elk 3 aparte slaapruimtes op de groep. Op elke groep is minimaal 1 evacuatiebedje aanwezig. Er is genoeg slaapruimte voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar.

Buitenruimte

	Aantal vierkante meter
Buitenruimte	ca 907

De buitenruimte is ingericht als natuurspeelplaats met houten speelobjecten. Er zijn onder andere een heuvelglijbaan, een buitenbox, een restaurantje met keukentje, een zandbak en een fietsparcours op het deel voor de kinderen van 2 tot 4 jaar.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (21-03-2023)
- Observatie(s) (21-03-2023)
- Inspectierapport onderzoek voor registratie (18-11-2022)

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Binnen het domein Informatie wordt aan 2 voorwaarden niet voldaan, hier is een **herstelaanbod** voor aangeboden:

1. Ouders informeren over het te voeren beleid

Ouders worden niet juist/ onvoldoende geïnformeerd over het te voeren beleid van Kindcentrum Broeckie. Via de website worden ouders geïnformeerd over het pedagogisch beleid. Op deze website staat het pedagogisch beleidsplan van Kinderdagverblijf Bambi (inclusief pedagogisch werkplan 2021). Hierin staat onder andere geen informatie opgenomen over Peuterspeelzaal 't Kattekopje welke nu ook bij Kindcentrum Broeckie hoort.

Er bestaat wel een pedagogisch beleidsplan waarin de peuterspeelzaal is opgenomen, namelijk 'Pedagogische Beleidsplan Kinderdagcentrum Broeckie (inclusief pedagogisch werkplan 2023)', Versie november 2022.

Herstelaanbod

De houder heeft de gelegenheid gekregen om ouders te informeren over het te voeren beleid. De houder heeft ervoor gekozen om het juiste pedagogisch beleid op de website te plaatsen.

Binnen de gestelde termijn heeft de houder het pedagogisch beleid op de website geplaatst.

2. Inspectierapport op website

Tijdens dit onderzoek is gebleken dat de houder het meest recente inspectierapport nog niet op de website heeft geplaatst. Ook hier is een herstelaanbod voor aangeboden.

Herstelaanbod

De houder heeft de gelegenheid gekregen het meest recente inspectierapport alsnog op de website te plaatsen.

De houder heeft binnen de gestelde termijn het meest recente inspectierapport op de website geplaatst.

Conclusie

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (locatiemanager en coördinator peuteropvang CBW)
- <https://www.bambivolendam.nl/algemeneinformatie/inspectierapportggd/>
- <https://www.bambivolendam.nl/algemeneinformatie/pedagogischbeleidsplan/>

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van</p>

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en

gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum Broeckie
Website	: http://www.cbwedamvolendam.nl
Aantal kindplaatsen	: 90
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Club- en Buurthuiswerk Edam-Volendam
Adres houder	: W J Tuijnstraat 15
Postcode en plaats	: 1131 ZH Volendam
KvK nummer	: 36028488
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Zaanstreek-Waterland
Adres	: Vurehout 2
Postcode en plaats	: 1507 EC ZAANDAM
Telefoonnummer	: 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Schuurman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Edam-Volendam
Adres	: Postbus 180
Postcode en plaats	: 1130 AD VOLENDAM

Planning

Datum inspectie	: 21-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 22-05-2023

Zienswijze houder	: 07-06-2023
Vaststelling inspectierapport	: 08-06-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 08-06-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 08-06-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 29-06-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze op het jaarlijks onderzoek van GGD Zaanstreek-Waterland

Kindcentrum Broeckie 21 maart 2023

Wij herkennen ons in de positieve bevindingen. Het inspectie rapport beschrijft dat wij zorg dragen voor een verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden. De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen en zorgen dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen. Wij zien deze positieve bevindingen als een bevestiging van onze flinke inspanningen om onze Kindcentrum tot een veilige, prettige leeromgeving voor de kinderen te maken.

Voorschoolse educatie

De inspecteur geeft aan dat volgens haar niet voldaan wordt aan de beschrijving van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie. Zoals door ons aangegeven in de eerste vragenronde, staat dit uitgebreid beschreven in ons Pedagogisch Coachingsplan 2023. Dit is niet toegevoegd aan het Pedagogisch beleidsplan, maar apart vastgelegd in een zeer uitgewerkt plan. Bij eerdere inspecties door GGD Zaanstreek Waterland in 2022 heeft de inspectie dit wel als een goede werkwijze beoordeeld. Het is daarom voor ons onduidelijk waarom deze schriftelijke werkwijze nu niet wordt goedgekeurd. De pedagogische coaching staat bij ons zeer hoog op de agenda en wij zijn continue bezig om de kwaliteit van de voorschoolse educatie hiermee te verbeteren.

Inzet pedagogische beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De verdeling van de inzet van onze pedagogisch beleidsmedewerker staan uitgesplitst per locatie in ons Pedagogisch Coachingsplan. Ook hier geldt weer voor dat de inspecteur deze heeft ontvangen binnen een week en dat onze administratieve werkwijze bij alle eerdere inspecties als goed werd beoordeeld. Daarnaast is dit ook aangeleverd bij de GGD in het format dat daarvoor is opgesteld.

Inzet pedagogische beleidsmedewerkers

Zoals gelezen kan worden in het rapport hebben wij gekozen voor coaching in een groep. Wij zijn het niet eens met het standpunt van de inspectie dat een coaching in een groep niet kan worden geteld als individuele coachingsuren van de medewerker. Wij lezen ook niet in de wet Kinderopvang terug dat individuele coaching niet in groepsverband is toegestaan. Wij hebben dit ook onderbouwd. De inspecteur heeft op 20 april telefonisch aangegeven een expert (helpdesk) te raadplegen hierover omdat de inspecteur zelf hier ook de kennis niet over bezit. Afsproken is dat wij een terugkoppeling van deze raadpleging zouden krijgen, maar hebben deze niet ontvangen. Daarnaast kunnen wij de telling van uren in het conceptrapport niet relateren aan de door ons aangeleverde cijfers. We zijn daarom verbaasd dit op deze wijze terug als te zien op deze wijze in het inspectierapport.

Wij maken daarom bezwaar tegen de conclusies in het conceptrapport.

Wij zijn een groot voorstander van het toezichtkader, inspectie en de daarbij horende verplichtingen. Samen werken wij aan een veilig pedagogisch klimaat en een kansrijke ontwikkeling voor de jonge kinderen in Edam-Volendam.

31 van 31

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 21-03-2023

Kindcentrum Broeckie te Volendam